

(Absender)

---

---

---

---

**Antrag auf Erteilung einer Erlaubnis nach § 34c Absatz 1 Gewerbeordnung (GewO)**  
**Antragstellerin: Juristische Person (z. B. GmbH, AG)**

**1. Antragsteller/in**

Im Handels- Genossenschafts- oder Vereinsregister eingetragener Name mit Rechtsform		
Registergericht und -nummer		
Straße, Hausnummer der Hauptniederlassung		
PLZ	Ort	
Telefon	Fax	E-Mail
Gewerbliche Niederlassungen in den letzten fünf Jahren (von – bis, Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)		

**2.1. Angaben zur Person der/des gesetzlichen Vertreter/s/in**  
(bei mehreren gesetzlichen Vertretern bitte Beiblatt verwenden)

Familiename		Vorname (Rufname bitte unterstreichen)	
Geburtsname (nur bei Abweichung)		Geburtsdatum	
Geburtsort		Staatsangehörigkeit	
Anschrift derzeitiger Hauptwohnsitz (Straße, Hausnummer)			
PLZ	Ort		
Telefon	Fax	E-Mail	
Hauptwohnsitze in den letzten fünf Jahren (von – bis, Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)			

**2.1. Angaben zur Person der/des gesetzlichen Vertreter/s/in**  
(bei mehreren gesetzlichen Vertretern bitte Beiblatt verwenden)

Familiennamen		Vorname (Rufname bitte unterstreichen)	
Geburtsname (nur bei Abweichung)		Geburtsdatum	
Geburtsort		Staatsangehörigkeit	
Anschrift derzeitiger Hauptwohnsitz (Straße, Hausnummer)			
PLZ		Ort	
Telefon		Fax	E-Mail
Hauptwohnsitze in den letzten fünf Jahren (von – bis, Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)			

**2.2 Stellen Sie eine/n Betriebsleiter/in ein oder wird eine Zweigniederlassung Ihres Betriebes von einem/einer Beauftragten geleitet?** ja nein

Falls ja, bitte Name, Vorname, Geburtsdatum und Geburtsort, Wohnanschrift angeben

---



---



---

**3. Angaben zum Umfang der Erlaubnis**

Beantragt wird die Erlaubnis als (zutreffendes bitte ankreuzen)

Immobilienmakler nach § 34c Absatz 1 Satz 1 Nummer 1 GewO

Darlehensvermittler nach § 34c Absatz 1 Satz 1 Nummer 2 GewO

Bauträger nach § 34c Absatz 1 Satz 1 Nummer 3 Buchstabe a GewO/  
Baubetreuer nach § 34c Absatz 1 Satz 1 Nummer 3 Buchstabe b GewO

Wohnimmobilienverwalter nach § 34c Absatz 1 Satz 1 Nummer 4 GewO

**4. Angaben zu Zuverlässigkeit und Vermögensverhältnissen**

**4.1 Angaben zu anhängigen Straf-, Bußgeld- oder Gewerbeuntersagungsverfahren in den letzten fünf Jahren**

Ist oder war gegen einen gesetzlichen Vertreter oder den/die Betriebsleiter/in oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten des/der Antragstellers/in ein Strafverfahren anhängig? ja nein

Wird oder wurde gegen den/die Antragsteller/in oder einen gesetzlichen Vertreter oder den/die Betriebsleiter/in oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten des/der Antragstellers/in ein Bußgeldverfahren wegen Verstößen bei einer gewerblichen Tätigkeit betrieben? ja nein

Ist oder war gegen den/die Antragsteller/in oder eine/n gesetzliche/n Vertreter/in oder den/die Betriebsleiter/in oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten ein Gewerbeuntersagungsverfahren anhängig? ja nein

Wenn vorstehend ja, bei welcher Staatsanwaltschaft, welchem Gericht oder welcher Behörde?

---

**4.2 Angaben zu den Vermögensverhältnissen**

Ist über das Vermögen der Gesellschaft oder eines gesetzlichen Vertreters ein Insolvenzverfahren eröffnet oder die Eröffnung mangels Masse abgelehnt worden? ja nein

Hat die Gesellschaft oder ein gesetzlicher Vertreter eine Vermögensauskunft gemäß § 802c ZPO abgegeben oder liegt eine entsprechende Haftanordnung gemäß § 802g ZPO vor? ja nein

Liegt eine Eintragungsanordnung in das Schuldnerverzeichnis nach § 882b ZPO vor? ja nein

## 5. Erforderliche Unterlagen

Für die Bearbeitung des Antrags sind folgende Unterlagen erforderlich:

### 5.1 Auskunft aus dem Bundeszentralregister zur Vorlage bei einer Behörde (Belegart 0) für

- alle nach Gesetz, Satzung oder Gesellschaftsvertrag vertretungsberechtigten Personen (Geschäftsführer, Vorstand) und, soweit vorhanden,
- den/die Betriebsleiter/in oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten  
beantragt am \_\_\_\_\_ wird nachgeholt

**Hinweis:** Die Auskunft/Auskünfte ist/sind bei der Wohnsitzgemeinde zur Vorlage bei einer Behörde zu beantragen, d. h. sie wird/werden direkt übersandt. Es ist unerlässlich, dass Sie bei der Beantragung die genaue Anschrift der zuständigen Erlaubnisbehörde sowie den Verwendungszweck „Antrag auf Erlaubnis nach § 34c Absatz 1 Satz 1 GewO“ angeben. Die Auskunft/Auskünfte darf/dürfen nicht älter als drei Monate sein.

Alternativ besteht die Möglichkeit, diese Dokumente online mit Hilfe des elektronischen Personalausweises, eines Kartenlesegerätes, der installierten „AusweisApp2“ sowie ggf. eines digitalen Erfassungsgerätes (Scanner oder Digitalkamera) zum Hochladen von Nachweisen zu beantragen. Die Online-Ausweisfunktion des Ausweisdokuments muss freigeschaltet sein. Weitergehende Informationen sowie das Online-Portal zur Antragstellung finden Sie über den folgenden Link: [www.bundesjustizamt.de](http://www.bundesjustizamt.de) → Themen → Bürgerdienste → Führungszeugnis bzw. Gewerbezentralregister → Online-Antrag → Online-Portal → Führungszeugnis beantragen bzw. Auskunft aus dem Gewerbezentralregister beantragen.

### 5.2 Auskunft aus dem Gewerbezentralregister zur Vorlage bei einer Behörde (Belegart 9) sowohl für

- alle nach Gesetz, Satzung oder Gesellschaftsvertrag vertretungsberechtigten Personen (Geschäftsführer, Vorstand) und, soweit vorhanden,
- den Betriebsleiter oder den mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten sowie
- die juristische Person selbst  
beantragt am \_\_\_\_\_ wird nachgeholt

**Hinweis:** Die Auskunft/Auskünfte für ist/sind bei der Wohnsitzgemeinde **zur Vorlage bei einer Behörde** zu beantragen, d. h. sie wird/werden direkt übersandt. Die Auskunft aus dem Gewerbezentralregister für die juristische Person ist bei der Wohnsitzgemeinde einer gesetzlich vertretungsberechtigten Person ebenfalls **zur Vorlage bei einer Behörde** zu beantragen. Auf den Firmensitz kommt es hierbei nicht an. Bei der Beantragung ist eine Kopie des Handelsregisterauszugs für die juristische Person vorzulegen. Es ist unerlässlich, dass Sie bei der Beantragung die genaue Anschrift zuständigen Erlaubnisbehörde sowie den Verwendungszweck „Antrag auf Erlaubnis nach § 34c Absatz 1 Satz 1 GewO“ angeben. Zudem besteht die bereits oben beschriebene Möglichkeit, die Dokumente mit Hilfe des elektronischen Personalausweises zu beantragen.

### 5.3 Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamtes sowohl für

- alle nach Gesetz, Satzung oder Gesellschaftsvertrag vertretungsberechtigten Personen (Geschäftsführer, Vorstand) und, soweit vorhanden,
- den Betriebsleiter oder den mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten sowie
- die juristische Person selbst

**Hinweis:** Die Bescheinigung darf nicht älter als drei Monate sein und ist im Original zu vorzulegen.

### 5.4 Unbedenklichkeitsbescheinigung des kommunalen Steueramtes für alle geschäftsführungsbefugten Gesellschafter/Vorstandsmitglieder und den mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten sowie gegebenenfalls für die juristische Person selbst.

### 5.5 Nur für Wohnimmobilienverwalter: Bescheinigung über den Bestand einer Berufshaftpflichtversicherung nach § 34c Absatz 2 Nummer 3 GewO, §§ 15, 15a MaBV für die juristische Person sowie Personenhandelsgesellschaften, in denen diese tätig ist nach beigefügtem Muster (s. Anlage).

### 5.6 Auszug aus dem Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister (aktuelle Kopie) bzw., falls sich die Gesellschaft in Gründung befindet, der Gesellschaftsvertrag

#### Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Informationen zum Datenschutz, der Verarbeitung Ihrer Daten und Ihren damit verbundenen Rechten entnehmen Sie bitte der folgenden Internetseite: [www.kreis-unna.de/datenschutz](http://www.kreis-unna.de/datenschutz)

Ich/wir versichere/n die Richtigkeit und Aktualität der vorstehenden Angaben.

Versicherungsbestätigung (ohne Personenhandelsgesellschaft)

(Briefkopf des Versicherungsunternehmens)

Kennziffer Versicherungsunternehmen \_\_\_\_\_

Versicherungsnehmer \_\_\_\_\_

Versicherungsschein-Nummer \_\_\_\_\_

Versicherungsschutz zum Nachweis der Pflichtversicherung für Wohnimmobilienverwalter nach § 34c Abs. 1 Satz 1 Nummer 4 GewO

## Versicherungsbestätigung

Zur Vorlage bei Ihrer zuständigen Erlaubnisbehörde bestätigen wir, dass Sie ab dem \_\_\_\_\_ eine Berufshaftpflichtversicherung nach § 34c Abs. 2 Nummer 3 GewO bei unserer Gesellschaft abgeschlossen haben, die die Voraussetzungen der § 15 und § 15 a der Makler- und Bauträgerverordnung (MaBV) erfüllt.

Die vereinbarte Versicherungssumme für Vermögensschäden beträgt mindestens 500 000,00 Euro je Versicherungsfall. Die Höchstleistung für alle Versicherungsfälle eines Versicherungsjahres beträgt mindestens 1 000 000,00 Euro.

\_\_\_\_\_  
Ort | Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Vertretungsberechtigten des Versicherungsunternehmens  
(Textform | Faksimile ausreichend)

(Briefkopf des Versicherungsunternehmens)

Kennziffer Versicherungsunternehmen \_\_\_\_\_

Versicherungsnehmerin: Personenhandelsgesellschaft (OHG, KG, GmbH & Co. KG)

Versicherungsschein-Nummer \_\_\_\_\_

Versicherungsschutz zum Nachweis der Pflichtversicherung für Wohnimmobilienverwalter nach § 34c Abs. 1 Satz 1 Nummer 4 GewO

## Versicherungsbestätigung

Zur Vorlage bei Ihrer zuständigen Erlaubnisbehörde bestätigen wir, dass die o. g. Versicherungsnehmerin

ab dem \_\_\_\_\_ eine Berufshaftpflichtversicherung nach § 34c Abs. 2 Nummer 3 GewO bei unserer Gesellschaft abgeschlossen hat, die die Voraussetzungen der § 15 und § 15 a der Makler- und Bauträgerverordnung (MaBV) erfüllt.

Mitversicherte Personen sind:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Die vereinbarte Versicherungssumme für Vermögensschäden beträgt jeweils für die Versicherungsnehmerin und je mitversicherte Person mindestens 500 000,00 Euro je Versicherungsfall. Die Höchstleistung für alle Versicherungsfälle eines Versicherungsjahres beträgt jeweils für die Versicherungsnehmerin und je mitversicherte Person mindestens 1 000 000,00 Euro.

Der Versicherungsschutz für mitversicherte Personen besteht unabhängig von der Tätigkeit in der Personenhandelsgesellschaft.

\_\_\_\_\_  
Ort | Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Vertretungsberechtigten des Versicherungsunternehmens  
(Textform | Faksimile ausreichend)