

(Absender)

**Antrag auf Erteilung einer Erlaubnis nach § 34c Absatz 1 Gewerbeordnung (GewO)/Antragsteller/in:
Natürliche Person/Geschäftsführender Gesellschafter einer Personengesellschaft (z. B. GbR, OHG)**

(bei mehreren geschäftsführenden Gesellschaftern ist von jedem ein Antrag auszufüllen)

1. Antragsteller/in

Familiename		Vorname (Rufname bitte unterstreichen)	
Geburtsname (nur bei Abweichung)		Geburtsdatum	
Geburtsort		Staatsangehörigkeit	
Anschrift derzeitiger Hauptwohnsitz (Straße, Hausnummer)			
PLZ		Ort	
Telefon		Fax	E-Mail
Hauptwohnsitze in den letzten fünf Jahren (von - bis, Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)			

2. Angaben zum Unternehmen

2.1

Ggf. Unternehmensbezeichnung bzw. im Handelsregister eingetragener Name mit Rechtsform (nur auszufüllen, soweit Eintragung vorliegt)			
Handelsregistergericht und -nummer (nur auszufüllen, soweit Eintragung vorliegt)			
Straße, Hausnummer der Hauptniederlassung			
PLZ		Ort	
Telefon		Fax	E-Mail
Gewerbliche Niederlassungen in den letzten fünf Jahren (von - bis, Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)			

**2.2 Stellen Sie eine/n Betriebsleiter/in ein oder wird eine Zweigniederlassung
Ihres Betriebes von einem/einer Beauftragten geleitet?**

ja nein

Falls ja, bitte Name, Vorname, Geburtsdatum und Geburtsort, Wohnanschrift angeben

3. Angaben zum Umfang der Erlaubnis

Beantragt wird die Erlaubnis als (zutreffendes bitte ankreuzen)

- Immobilienmakler nach § 34c Absatz 1 Satz 1 Nummer 1 GewO
- Darlehensvermittler nach § 34c Absatz 1 Satz 1 Nummer 2 GewO
- Bauträger nach § 34c Absatz 1 Satz 1 Nummer 3 Buchstabe a GewO/
- Baubetreuer nach § 34c Absatz 1 Satz 1 Nummer 3 Buchstabe b GewO
- Wohnimmobilienverwalter nach § 34c Absatz 1 Satz 1 Nummer 4 GewO

4. Angaben zu Zuverlässigkeit und Vermögensverhältnissen

4.1 Angaben zu anhängigen Straf-, Bußgeld- oder Gewerbeuntersagungsverfahren in den letzten fünf Jahren

Ist oder war gegen Sie oder den/die Betriebsleiter/in oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten ein Strafverfahren anhängig?	ja	nein
Wird oder wurde gegen Sie oder den/die Betriebsleiter/in oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten ein Bußgeldverfahren wegen Verstößen bei einer gewerblichen Tätigkeit betrieben?	ja	nein
Ist oder war gegen Sie oder den/die Betriebsleiter/in oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten ein Gewerbeuntersagungsverfahren anhängig?	ja	nein
Wenn vorstehend ja, bei welcher Staatsanwaltschaft, welchem Gericht oder welcher Behörde?		

4.2 Angaben zu den Vermögensverhältnissen

Ist über Ihr Vermögen ein Insolvenzverfahren eröffnet oder die Eröffnung mangels Masse abgelehnt worden?	ja	nein
Haben Sie eine Vermögensauskunft gemäß § 802c ZPO abgegeben oder liegt eine entsprechende Haftanordnung gemäß § 802g ZPO vor?	ja	nein
Liegt eine Eintragungsanordnung in das Schuldnerverzeichnis nach § 882b ZPO vor?	ja	nein

5. Erforderliche Unterlagen

Für die Bearbeitung des Antrags sind folgende Unterlagen erforderlich:

5.1 Auskunft aus dem Bundeszentralregister zur Vorlage bei einer Behörde (Belegart O)

- für den/die Antragsteller/in und, soweit vorhanden,
- den/die Betriebsleiter/in oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten beantragt am _____ wird nachgeholt

5.2 Auskunft aus dem Gewerbezentralregister zur Vorlage bei einer Behörde (Belegart 9)

- für den/die Antragsteller/in und, soweit vorhanden,
- den/die Betriebsleiter/in oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten beantragt am _____ wird nachgeholt

Hinweis: Die Auskünfte sind bei der Wohnsitzgemeinde zur **Vorlage bei einer Behörde** zu beantragen, d. h. sie werden direkt übersandt. Es ist unerlässlich, dass Sie bei der Beantragung die genaue Anschrift der zuständigen Erlaubnisbehörde sowie den Verwendungszweck „Antrag auf Erlaubnis nach § 34c Absatz 1 Satz 1 GewO“ angeben. Die Auskünfte dürfen nicht älter als drei Monate sein.

Alternativ besteht die Möglichkeit, diese Dokumente online mit Hilfe des elektronischen Personalausweises, eines Kartenlesegerätes, der installierten „AusweisApp2“ sowie ggf. eines digitalen Erfassungsgerätes (Scanner oder Digitalkamera) zum Hochladen von Nachweisen zu beantragen. Die Online-Ausweisfunktion des Ausweisdokuments muss freigeschaltet sein. Weitergehende Informationen sowie das Online-Portal zur Antragstellung finden Sie über den folgenden Link: www.bundesjustizamt.de → Themen → Bürgerdienste → Führungszeugnis bzw. Gewerbezentralregister → Online-Antrag → Online-Portal → Führungszeugnis beantragen bzw. Auskunft aus dem Gewerbezentralregister beantragen.

5.3 Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamtes

- für den/die Antragsteller/in und, soweit vorhanden,
 - den/die Betriebsleiter/in oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten
- Hinweis:** Die Bescheinigung darf nicht älter als drei Monate sein und ist im Original zu vorzulegen.

5.4 Unbedenklichkeitsbescheinigung des kommunalen Steueramtes.

Bei Personengesellschaften für alle Gesellschafter, den Betriebsleiter oder den mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten.

5.5 Nur für Wohnimmobilienverwalter:

Bescheinigung über den Bestand einer Berufshaftpflichtversicherung nach § 34c Absatz 2 Nummer 3 GewO, §§ 15, 15a MaBV für die natürliche Person sowie Personenhandelsgesellschaften, in denen diese tätig ist nach beigefügtem Muster (s. Anlage).

5.6 Auszug aus dem Handelsregister, soweit Eintragung vorliegt (aktuelle Kopie)

Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Informationen zum Datenschutz, der Verarbeitung Ihrer Daten und Ihren damit verbundenen Rechten entnehmen Sie bitte der folgenden Internetseite: www.kreis-unna.de/datenschutz

Ich versichere die Richtigkeit und Aktualität der vorstehenden Angaben.

Kennziffer Versicherungsunternehmen _____

Versicherungsnehmer _____

Versicherungsschein-Nummer _____

Versicherungsschutz zum Nachweis der Pflichtversicherung für Wohnimmobilienverwalter nach § 34c Abs. 1 Satz 1 Nummer 4 GewO

Versicherungsbestätigung

Zur Vorlage bei Ihrer zuständigen Erlaubnisbehörde bestätigen wir, dass Sie ab dem _____ eine Berufshaftpflichtversicherung nach § 34c Abs. 2 Nummer 3 GewO bei unserer Gesellschaft abgeschlossen haben, die die Voraussetzungen der § 15 und § 15 a der Makler- und Bauträgerverordnung (MaBV) erfüllt.

Die vereinbarte Versicherungssumme für Vermögensschäden beträgt mindestens 500 000,00 Euro je Versicherungsfall. Die Höchstleistung für alle Versicherungsfälle eines Versicherungsjahres beträgt mindestens 1 000 000,00 Euro.

Ort | Datum

Unterschrift des Vertretungsberechtigten des Versicherungsunternehmens
(Textform | Faksimile ausreichend)

Versicherungsbestätigung für Personenhandelsgesellschaft

(Briefkopf des Versicherungsunternehmens)

Kennziffer Versicherungsunternehmen _____

Versicherungsnehmerin: Personenhandelsgesellschaft (OHG, KG, GmbH & Co. KG)

Versicherungsschein-Nummer _____

Versicherungsschutz zum Nachweis der Pflichtversicherung für Wohnimmobilienverwalter nach § 34c Abs. 1 Satz 1 Nummer 4 GewO

Versicherungsbestätigung

Zur Vorlage bei Ihrer zuständigen Erlaubnisbehörde bestätigen wir, dass die o. g. Versicherungsnehmerin

ab dem _____ eine Berufshaftpflichtversicherung nach § 34c Abs. 2 Nummer 3 GewO bei unserer Gesellschaft abgeschlossen hat, die die Voraussetzungen der § 15 und § 15 a der Makler- und Bauträgerverordnung (MaBV) erfüllt.

Mitversicherte Personen sind:

1. _____
2. _____
3. _____

Die vereinbarte Versicherungssumme für Vermögensschäden beträgt jeweils für die Versicherungsnehmerin und je mitversicherte Person mindestens 500 000,00 Euro je Versicherungsfall. Die Höchstleistung für alle Versicherungsfälle eines Versicherungsjahres beträgt jeweils für die Versicherungsnehmerin und je mitversicherte Person mindestens 1 000 000,00 Euro.

Der Versicherungsschutz für mitversicherte Personen besteht unabhängig von der Tätigkeit in der Personenhandelsgesellschaft.

Ort | Datum

Unterschrift des Vertretungsberechtigten des Versicherungsunternehmens
(Textform | Faksimile ausreichend)